

Положение об отделении социально-бытового обслуживания на дому

1. Общие положения

1.1. Отделение социально-бытового обслуживания на дому (далее – Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Починковского муниципального округа» (далее Центр).

1.2. В своей деятельности отделение социально-бытового обслуживания на дому руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1995г. № 5-ФЗ «О ветеранах», Законом Нижегородской области от 05.11.2014г. №146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», Постановлением Правительства Нижегородской области от 31.05.2019г. № 321 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания», Постановлением Правительства Нижегородской области от 06.05.2015г. № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядке её взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области», иными документами.

2. Задачи отделения социально-бытового обслуживания на дому

2.1. Отделение создано для оказания постоянной или временной помощи на дому получателям социальных услуг (далее – гражданам), частично утратившим способность к самообслуживанию либо возможность осуществлять самообслуживание и обеспечивать основные жизненные потребности в силу возраста, инвалидности, заболевания или травмы и нуждающимся в постороннем уходе, в целях улучшения условий их жизнедеятельности и создания условий для пребывания граждан в привычной благоприятной среде – месте их проживания.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

- а) выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому;
- б) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому гражданам в зависимости от степени потери способности к самообслуживанию и характера нуждаемости (в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) и на основании договора) в социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг, оказываемых Отделением, а также оказания по их желанию дополнительных социальных услуг, предоставляемых Центром.

3. Категории граждан, обслуживаемых в отделении социально-бытового обслуживания на дому

3.1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются:

1) неработающим гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам;

2) гражданам трудоспособного возраста, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью или полученными травмами, родственники у которых отсутствуют либо по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам;

3) несовершеннолетним детям и детям-инвалидам, проживающим совместно с гражданами, указанными в подпунктах 1 - 2 настоящего пункта;

4) гражданам из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3.2. Одиноким трудоспособным гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью, социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются на временной основе.

4. Перечень предоставляемых социальных услуг в отделении социально-бытового обслуживания на дому

Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

4.1. Социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту:

1) Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;

2) Содействие в доставке, установке, ремонте бытовой техники и санитарно-гигиенического оборудования организациями торговли и сервисными службами за счет заказчика;

3) Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды;

4) Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг, взноса за капитальный ремонт, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирном доме, и услуг связи;

5) Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;

6) Покупка за счет получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;

7) Содействие в организации проведения ремонта жилых помещений организациями, осуществляющими ремонт жилых помещений, за счет средств заказчика;

8) Обеспечение кратковременного присмотра за детьми и другими нетрудоспособными или тяжело и длительно болеющими членами семьи;

9) Сопровождение к врачу;

- 10) Помощь в передвижении по дому;
- 11) Содействие в покупке, доставке на дом за счет средств получателя социальных услуг продуктов питания, горячих обедов, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации, книг, газет, журналов;
- 12) Социальный патронаж;
- 13) Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- 14) Помощь в приеме пищи (кормление);
- 15) Уборка жилых помещений;
- 16) Оказание парикмахерских услуг;
- 17) Стирка, сушка (развешивание, снятие) глажка, ремонт нательного белья, одежды, постельных принадлежностей;
- 18) Организация прогулки (сопровождение на прогулку);
- 19) Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;
- 20) Содействие в получении транспортных услуг за счет средств получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья ему противопоказано пользование общественным транспортом;
- 21) Содействие при оказании медицинской помощи (покупку за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения и доставку получателям социальных услуг, сопровождение получателей социальных услуг в медицинские организации, помощь при госпитализации, взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов, и другое);
- 22) Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умершего родственников или их отказе заняться погребением);
- 23) Содействие развитию у несовершеннолетних навыков самообслуживания и бытовых навыков.

4.2. Социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья:

- 1) Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации и абилитации инвалидов;
- 2) Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- 3) Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- 4) Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 5) Проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- 6) Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений и состоянии их здоровья);
- 7) Содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
- 8) Содействие в обеспечении по назначению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями, а также специальными продуктами лечебного питания за счет средств получателя социальных услуг;

9) Содействие в выписке рецепта (льготного рецепта) у врача на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания для получателей социальных услуг;

10) Содействие развитию мобильности у несовершеннолетних;

11) Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации;

12) Содействие в получении стоматологической помощи;

13) Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи;

4.3. Социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия:

1) Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

2) Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому, за тяжелобольными получателями социальных услуг;

3) Социально-психологический патронаж;

4) Проведение бесед, направленных на формирование у получателя социальных услуг позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни;

4.4. Социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей:

1) Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг;

2) Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;

3) Социально-педагогическая коррекция, включающая диагностику и консультирование;

4) организация и проведение анимационных мероприятий (экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия), организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов;

4.5. Социально-трудоустройство, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

1) Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

2) Оказание помощи в трудоустройстве;

3) Оказание помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;

4) Консультирование по вопросам самообеспечения;

4.6. Социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг:

1) Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

2) Оказание помощи в получении юридических услуг;

3) Консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по

вопросам установленных мер социальной поддержки, в том числе содействие в получении льгот, пособий, компенсаций, социальных выплат и других преимуществ, установленных законодательством;

4.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- 1) Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации;
- 2) Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
- 3) Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;
- 4) Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;
- 5) Содействие в проведении социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов (детей-инвалидов).

5. Порядок предоставления социальных услуг в отделении социально-бытового обслуживания на дому.

5.1. Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому определяет правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому проживающим на территории Нижегородской области гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также беженцам из числа признанных нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому, которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее – получатели услуг).

5.2. Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде – месте их проживания.

5.3. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по представлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому лично либо через законного представителя. При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

5.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому гражданин (представитель) подает в комиссию ГКУ НО «УСЗН Починковского муниципального округа» в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социального обслуживания. На основании решения комиссии о признании нуждающимся в социальном обслуживании, гражданин (представитель), которому выдана ИППСУ, имеет право обратиться к поставщику социальных услуг (в Центр) с заявлением о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

5.5. Поставщик социальных услуг:

- 1) принимает заявление о предоставлении социальных услуг;
- 2) информирует о порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о

тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) анализирует представленные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

4) принимает решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг либо решение об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

5) заключает договор о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

б) предоставляет получателю социальных услуг социальные услуги в форме социального обслуживания на дому в соответствии с заключенным договором;

Время реализации действий, предусмотренных подпунктами 1-2 пункта 5.5. настоящего раздела не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Срок реализации действий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 5.5. настоящего раздела, не должен превышать 1 рабочего дня с даты представления поставщику социальных услуг ИППСУ и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

5.6. Заявление о предоставлении социальных услуг подается гражданином лично или его законным представителем в письменной или электронной форме.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);

3) действующая ИППСУ с прилагаемой к ней выпиской из решения комиссии о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, содержащей сведения о среднем душевом доходе получателя социальных услуг;

По своему желанию получатели социальных услуг (представители) могут представить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

5.7. При заключении договора поставщик социальных услуг знакомит получателя социальных услуг (представителя) с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, информирует об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будет представлены, сроках, порядке их представления, стоимости оказания этих услуг.

5.8. При отсутствии мест в Отделении, граждане, нуждающиеся в обслуживании на дому, зачисляются на обслуживание в порядке очередности с учетом прав на внеочередное предоставление социальных услуг.

При необходимости, на период до зачисления на обслуживание в Отделение, работниками отделения срочного социального обслуживания организуется социальный патронаж гражданина.

5.9. Заявление с документами, представленное в Центр получателем социальных услуг, регистрируется в день его поступления.

6. Прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

6.1. Получатель социальных услуг имеет право отказаться от предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому. Отказ оформляется письменным

заявлением получателя социальных услуг на имя руководителя Центра и вносится в ИППСУ.

6.2. Отказ получателя социальных услуг от социальных услуг в форме социального обслуживания на дому освобождает Министерство социальной политики Нижегородской области и Центр от ответственности за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

6.3. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечением срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6.4. При наступлении указанных выше обстоятельств, договор расторгается (прекращается).

6.5. Поставщик социальных услуг не позднее 1 рабочего дня со дня расторжения (прекращения) договора с получателем социальных услуг в установленном порядке вносит сведения о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг.

7. Условия и порядок оплаты услуг, предоставляемых гражданам в отделении социально-бытового обслуживания на дому

7.1. Социально-бытовые услуги на дому предоставляются бесплатно, за частичную или полную плату.

7.2. Бесплатно социально-бытовые услуги на дому оказываются:

а) одиноким и одиноко проживающим гражданам, имеющим на дату обращения за предоставление социальной услуги (изменения размера платы за предоставление социальной услуги), среднедушевой доход в размере ниже или равном полуторной величине прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, либо не получающим доходов по религиозным убеждениям;

б) гражданам, проживающим в семьях, если на дату обращения среднедушевой доход семьи ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области;

в) гражданам, на жилой площади которых зарегистрированы иные лица, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере ниже или равном полуторной величине прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области;

г) одиноким и одиноко проживающим гражданам, трудоспособного возраста, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере ниже или равном полуторной величине прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения;

д) несовершеннолетним детям, проживающим совместно с принятыми на социальное обслуживание гражданами;

е) гражданам из числа лиц, указанных в пункте 3.1 раздела 3, настоящего Положения, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

7.3. Социально-бытовые услуги на дому за частичную плату оказываются:

а) одиноким гражданам, имеющим среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Указанные граждане (представители) производят оплату в размере 15 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 5 процентов от размера их среднедушевого дохода;

б) одиноко проживающим гражданам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Указанные граждане (представители) производят оплату в размере 20 процентов от разницы между их среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 7 процентов от размера их среднедушевого дохода;

в) гражданам, проживающим в семьях, если на дату обращения среднедушевой доход семьи составляет свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Указанные граждане (представители) производят оплату в размере 25 процентов от разницы между среднедушевым доходом семьи и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 10 процентов среднедушевого дохода семьи;

г) гражданам, на жилой площади которых зарегистрированы иные лица, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Указанные граждане (представители) производят оплату в размере 25 процентов от разницы между их среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 10 процентов от их среднедушевого дохода;

д) одиноким и одиноко проживающим гражданам трудоспособного возраста, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Нижегородской области.

Указанные граждане (представители) производят оплату в размере 25 процентов от разницы между полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Нижегородской области, но не более 10 процентов от их среднедушевого дохода.

7.4. Социально-бытовые услуги на дому оказываются за полную плату:

а) одиноким гражданам, указанным в пункте 7.3 настоящего раздела, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного Центром.

Указанные граждане (представители) производят оплату в соответствии с

тарифами, но не более 5 процентов от их среднедушевого дохода;

б) одиноко проживающим гражданам, указанным в пункте 7.3 настоящего раздела, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного Центром.

Указанные граждане (представители) производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 7 процентов от их среднедушевого дохода;

в) гражданам, проживающим в семьях, указанным в пункте 7.3 настоящего раздела, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного Центром.

Указанные граждане (представители) производят оплату в соответствии с тарифами, но не более от 10 процентов среднедушевого дохода семьи.

г) гражданам, на жилой площади которых зарегистрированы иные лица, указанным в пункте 7.3 настоящего раздела, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного Центром.

Указанные граждане (представители) производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 10 процентов от их среднедушевого дохода.

д) одиноким и одиноко проживающим гражданам трудоспособного возраста, указанным в пункте 7.3 настоящего раздела, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного Центром.

Указанные граждане производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 10 процентов от их среднедушевого дохода.

7.5. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому независимо от среднедушевого дохода получателя социальных услуг предоставляются Центром бесплатно:

- 1) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 2) участникам Великой Отечественной войны, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- 3) одиноким ветеранам Великой Отечественной войны, проживающим в сельских населенных пунктах, из числа:

а) лиц, проработавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

б) лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

в) лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны.

7.6. Льготы при предоставлении услуг, указанных в пунктах 4.1.-4.5 раздела 4 настоящего Положения, в форме социального обслуживания на дому устанавливаются:

- 1) для лиц, приравненных к инвалидам Великой Отечественной войны и к участникам Великой Отечественной войны; инвалидов боевых действий; родителей, супругов погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны,

участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий - в размере 75 процентов от установленной суммы платы;

2) для лиц, проработавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; для членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств; для лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; для лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; для лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в годы Великой Отечественной войны (за исключением лиц, указанных в подпункте 3 пункта 7.5. настоящего раздела) – в размере 50 процентов от установленной суммы платы;

3) для родителей, супругов военнослужащих, погибших (умерших) при прохождении военной службы; ветеранов труда; ветеранов военной службы; граждан, подвергшихся воздействию радиации, в том числе получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами вследствие радиационных аварий и их последствий на объектах гражданского или военного назначения, - в размере 25 процентов от установленной суммы платы;

4) для одиноких и одиноко проживающих супружеских пар в случае, если оба супруга получают социальные услуги - в размере 25 процентов от установленной суммы платы для каждого супруга;

5) для двух и более совместно проживающих граждан, признанных нуждающимися в социальных услугах - в размере 25 процентов от установленной суммы платы для каждого гражданина.

7.7. При наличии у лиц, указанных в пункте 7.6 настоящего раздела, права на льготы по оплате социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, по нескольким основаниям, им предоставляются льготы по оплате только по одному основанию по их выбору.

7.8. Решение о размере взимаемой ежемесячной платы за предоставление социальной услуги с получателей социальных услуг принимается Центром в течение суток с даты представления гражданином (представителем) заявления о предоставлении социальных услуг и ИППСУ.

7.9. Взимание платы за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором и осуществляется по выбору получателя социальных услуг (представителя):

1) путем внесения наличных денежных средств получателем социальных услуг (представителем) в кассу или материально ответственному работнику Центра, с выдачей подтверждающего оплату социальных услуг документа, оформленного на бланке строгой отчетности;

2) безналичным расчетом на лицевой счет Центра.

7.10. В случае временного прекращения предоставления социальных услуг по причине отъезда, лечения в стационарных лечебных учреждениях производится перерасчет размера ежемесячной платы.

Излишне уплаченные суммы возвращаются получателю социальной услуги.

8. Организация работы отделения социально-бытового обслуживания на дому

8.1. Отделение социально-бытового обслуживания на дому возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором Центра.

8.2. Социально-бытовое обслуживание на дому осуществляется социальными работниками, состоящими в штате Центра.

8.2.1. Должность социального работника вводится из расчета обслуживания одним работником:

1) четыре получателя социальных услуг, проживающих в жилых помещениях, в которых отсутствуют или центральное (индивидуальное газовое) отопление или водоснабжение;

2) восемь получателей социальных услуг, проживающих в жилых помещениях, имеющих центральное (индивидуальное газовое) отопление и водоснабжение.

8.2.2. Периодичность посещения социальным работником получателя социальных услуг определяется в зависимости от степени и характера нуждаемости их в уходе, но не менее 2 раз в неделю.

8.3. Директор Центра своим приказом может увеличить норму обслуживания отдельным социальным работникам без увеличения заработной платы в случае обслуживания социальным работником совместно проживающих граждан, в том числе супружеских пар, либо снизить норму обслуживания отдельным социальным работникам без уменьшения заработной платы в случае обслуживания социальным работником граждан, объективно нуждающихся в дополнительных посещениях.

8.4. К социально-бытовому обслуживанию на дому, в исключительных случаях (удаленность территории обслуживания) могут привлекаться отдельные лица на условиях частичной занятости и оплаты труда пропорционально части должностного оклада социального работника, выплачиваемой за обслуживание одного человека.

8.5. На каждого гражданина, принятого на обслуживание в Отделение, формируется личное дело, включающее в том числе документы, представленные при зачислении на обслуживание в отделение социально-бытового обслуживания на дому.
