

Утверждено:
Директор
ГБУ «КЦСОН
Починковского муниципального округа»
приказом № 739-2 о/д от 31.10.2022г.

Положение об отделении срочного социального обслуживания

1. Общие положения

1.1. Отделение срочного социального обслуживания (далее – Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Починковского муниципального округа» (далее Центр).

Отделение создается с целью оказания гражданам, остро нуждающимся в социальной поддержке неотложной помощи, направленной на поддержание их жизнедеятельности.

1.2. В своей деятельности отделение дневного пребывания руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 05.11.2014г. №146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», Постановлением Правительства Нижегородской области от 31.05.2019г. № 321 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания», Постановлением Правительства Нижегородской области от 06.05.2015г. № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядке её взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области», иными документами.

2. Задачи отделения срочного социального обслуживания

2.1. Отделение принимает безотлагательные меры и оказывает экстренную социальную помощь, направленную на поддержание жизнедеятельности граждан, остро нуждающихся в социальной поддержке, в связи с возникновением трудной жизненной ситуации, путем предоставления различных видов помощи, включая следующие услуги:

- 1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- 2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- 3) содействие в получении временного жилого помещения;
- 4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- 5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- 6) предоставление площади жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами;

- 7) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- 8) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;
- 9) консультирование по социально-правовым вопросам;
- 10) оказание консультативной социально-педагогической помощи;
- 11) оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;
- 12) содействие в оказании материальной помощи;
- 13) содействие в оформлении граждан на социальное обслуживание;
- 14) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан;
- 15) покупку за счет средств получателя социальных услуг и доставку на дом продуктов питания, горячих обедов, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации;
- 16) содействие при оказании медицинской помощи (покупку за счет средств получателя социальных услуг лекарственных средств и изделий медицинского назначения и доставку получателям социальных услуг, сопровождение получателей социальных услуг в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом, в том числе по получению рецептов, и другое);
- 17) содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, социальных выплат и других преимуществ, установленных законодательством;
- 18) предоставление транспорта.

На Отделение возложено выполнение следующих функций:

- выявление и учет граждан, остро нуждающихся в социальной помощи, обследование материально-бытовых условий проживания, составление акта обследования;
- определение конкретных форм помощи гражданам, исходя из состояния их здоровья, возможности к самообслуживанию и конкретной жизненной ситуации;
- содействие в обеспечении граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, одеждой, обувью, другими предметами первой необходимости;
- распределение среди нуждающихся граждан товаров, поступающих по линии гуманитарной помощи;
- организация социального патронажа граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому на период до зачисления их в отделения социально-бытового или социально-медицинского обслуживания на дому или помещения их в дом – интернат, палаты сестринского ухода, больницы;
- сбор документов и оформление в дома-интернаты, палаты сестринского ухода, больницы;
- организация дополнительных услуг, в т.ч. пункта проката реабилитационных средств;
- организация выезда мобильной бригады в отдаленные населенные пункты и др.

3. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

3.1. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут

ухудшить условия его жизнедеятельности:

1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7) отсутствие работы и средств к существованию;

8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами Нижегородской области признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

4. Порядок предоставления услуг гражданам в отделении срочного социального обслуживания

4.1. Социальное обслуживание граждан в Отделении осуществляется на разовой или временной (до одного месяца) основе.

4.2. Социальные услуги предоставляются в Отделении всем категориям граждан, имеющим право на социальное обслуживание, бесплатно.

4.3. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи, осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления ИППСУ и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

4.4. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является:

а) заявление получателя социальных услуг;

б) информация о гражданах, нуждающихся в предоставлении социальных услуг, полученная от медицинских, образовательных и иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания.

4.5. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащих сведения о получателе и поставщике социальных услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления.

Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

5. Организация работы отделения срочного социального обслуживания.

5.1. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором Центра.

5.2. Работа Отделения строится как на базе Центра, так и по территориальному (участковому) принципу.

5.3. Социальное обслуживание граждан осуществляется специалистами по социальной работе, социальным работником, психологом и юрисконсультантом, состоящими в штате Центра.

5.4. Деятельность Отделения строится на сотрудничестве с различными государственными и муниципальными учреждениями, общественными, благотворительными, религиозными организациями и объединениями, фондами, а также отдельными гражданами. В пределах своих полномочий сотрудники Отделения вправе запрашивать и получать информацию от них.
